Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение
«Центр образования, реабилитации и оздоровления»

П Р И К А З

31.08.2022 № __255/1____

г.Липецк

Об организации питания детей
в ГОАОУ «ЦОРиО»
в 2022-2023 учебном году

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке ГОАОУ «ЦОРиО», руководствуясь санитарными правилами и нормами СанПиНа, а также с целью осуществления контроля по работе пищеблока в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за работу пищеблока на шеф-повара Шалимову Е.Г.
2. Организовать питание детей в ГОАОУ «ЦОРиО» в соответствии с «Примерным двухнедельным меню для организации питания детей в возрасте от 3-х до 18-ми лет, посещающих ГОАОУ «ЦОРиО» с круглосуточным режимом функционирования». Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения директора ГОАОУ «ЦОРиО».
3. Утвердить график приема пищи:

	1-4 классы	5-12 классы
Завтрак	07.40-8.00	
2 завтрак	10.00-10.20	11.00-11.20
Обед	12.50-13.20	14.00-14.30
Полдник	15.30-16.00	16.40-17.00
Ужин	18.30-19.00	
2 ужин	20.00 – 20.20	

4. Шеф-повару Шалимовой Е.Г.:

4.1. составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню;

4.2. при составлении меню-заказа определять нормы на каждого ребенка и сотрудника, проставляя норму выхода блюд;

4.3. представлять меню для утверждения директору ГОАОУ «ЦОРиО» или дежурному администратору накануне предшествующего дня, указанного в меню (с меню, не утвержденного директором ГОАОУ «ЦОРиО», не могут работать ни зав.складом, ни сотрудники пищеблока);

4.4. возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.30.

5. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количества, качества и ассортимент получаемых от поставщиков продуктов несет ответственность зав.складом Мухортова Т.И.

6. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляется актом, который подписывается директором ГОАОУ «ЦОРиО» и поставщиками в лице экспедитора.
7. Получение продуктов на склад производит зав.складом Мухортова Т.И., Сонина Е.В.
8. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным директором ГОАОУ «ЦОРиО» меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню шеф-повару Шалимовой Е.Г., а в ее отсутствие старшему повару Глазковой Н.И.
9. Зав.складом Мухортовой Т.И. ежемесячно проводить выверку остатков продуктов питания с бухгалтером.
10. Старшими по смене назначить: 1 смена Глазкова Н.И., 2 смена Ветчинкина В.А. и возложить на них персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
11. Поварам, кух.рабочим пищеблока:

11.1. строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
11.2. своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
11.3. отбор суточных проб осуществляет старший повар по смене;
11.4. контроль за отбором суточных проб осуществляет медицинский работник;
11.5. закладку продуктов производить согласно меню-раскладке;
11.6. выставлять контрольное блюдо на раздачу;
11.7. помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки, соблюдая санитарно-противоэпидемические требования.

12. В пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно- противоэпидемического режима;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- аптечку первой помощи работникам;
- график закладки продуктов;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объема блюд.

13. Работникам пищеблока запрещается:

13.1. раздеваться на рабочем месте и хранить личные вещи;
13.2. покидать рабочее место в течение всего рабочего времени.

14. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.
15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

/ Директор ГОАОУ «ЦОРиО» **И.И.Батищев**